

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им М.А.ШАВХАЛОВА»
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по уч. работе
Хасуева П.Р.
«28» июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины
Б1.В.ДВ.01.02 «Правовая статистика»**

**Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) – бакалавриат

Присваиваемая квалификация выпускника (степень)

Бакалавр

Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)

СУНЖА 2024г.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2020 г. №1011, Список изменяющих документов (в ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2020 N 1456, от 19.07.2022 N 662, от 27.02.2023 N 208)

Рабочая программа дисциплины (модуля) принята на ученом совете юридического факультета «25» июня 2024г.

Декан юридического факультета:

Баркинхоев М.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины.....	2
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	3
3. Результаты освоения дисциплины (модуля) Правовая статистика.	3
4. Структура и содержание дисциплины (модуля) Правовая статистика.....	5
4.1. Структура дисциплины (модуля) Правовая статистика.....	5
4.2.Содержание дисциплины.....	6
5.Образовательные технологии.....	9
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.....	10
6. 1.План самостоятельной работы студентов.....	10
6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.....	11
6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов.....	12
7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) Прокурорский надзор.....	16
7.1. Основная литература.....	16
7. 2.Дополнительная литература.....	16
7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	16
7.4. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля.....	17

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Правовая статистика имеет большое криминологическое, уголовно- правовое, уголовно-процессуальное, криминалистическое и административно правовое

значение. Во всех этих науках широко используются статистические данные и без этих данных они не могут успешно развиваться. В результате изучения теории правовой статистики студенты должны овладеть знаниями, умениями и навыками, необходимыми для профессионального применения в сфере правоохранительной и правоприменительной деятельности.

Основными целями освоения дисциплины «Правовая статистика» являются обучение студентов методам получения, накопления, обработки и анализа юридико-статистической информации для ее использования в практической деятельности и при проведении соответствующих теоретических исследований; овладение студентами системой научных знаний и практических навыков применения статистических методов познания социально-правовых явлений и процессов; развитие умения мыслить (овладевать такими мыслительными операциями, как классификация, анализ, синтез, сравнение и др.), развитие творческих и познавательных способностей.

Задачами учебной дисциплины являются:

- обеспечить уяснение концепции и основных положений изучаемой дисциплины, особенностей ее реализации в современных условиях;
- овладеть методами организации статистического наблюдения и их обработки в различных областях правовой деятельности;
- усвоить методологию исчисления статистических показателей и их анализа;
- изучить методы анализа динамических процессов в правовых системах;
- овладеть приемами и методами исследования взаимосвязи правовых явлений, прогнозирования правовых процессов;
- привить общую статистическую грамотность и практические навыки статистического исследования социально-правовых явлений;
- сформировать навыки работы при сборе практического материала для написания курсовых и выпускных квалификационных работ;
- изучение основных единиц наблюдения, единиц совокупности и единиц измерения, применяемых при статистическом исследовании в правоохранительной и правоприменительной практики.

Учебная информация по освоению дисциплины «Правовая статистика», представленная в справочно-правовых системах, в Интернет-ресурсах, доступна для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Правовая статистика» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 7-й семестр.

Дисциплина «Правовая статистика» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

Изучение дисциплины «Правовая статистика» предполагает наличие у студентов полных и систематизированных знаний по теории государства и права, конституционному праву РФ, правоохранительным органам, административному праву, уголовному праву и ряду других наук и отраслей.

Надлежащее изучение данной дисциплины расширяет кругозор студентов, позволяет им разобраться в сложных социально-правовых проблемах и способствует лучшему усвоению других дисциплин, изучаемых в рамках юридической специальности. Ее особенная часть, включающая уголовноправовую, гражданско-правовую и административно-правовую статистику, несомненно, способствует совершенствованию работы правоохранительных органов по борьбе с преступностью и иными правонарушениями. Особенность курса состоит в ориентировании студентов на возможность использования полученных теоретических знаний в юридической практике и в повышении общего профессионального уровня.

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) Правовая статистика

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует следующие компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению Юриспруденция 40.03.01: УК-11; ОПК-7; ПК-3.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации. УК-11.2. Выявляет и дает оценку коррупционного поведения и содействует его пресечению.	Знать: - теоретические основы государства и права; - систему источников российского права и иерархию по юридической силе; - отличие правомерного от неправомерного поведения, их виды; - основные положения Конституции РФ, отраслевого законодательства, законодательства о

			противодействию экстремизму, терроризму и коррупции ; - иметь представление о сущности терроризма, экстремизма и коррупции как негативные явления общественной жизни; - основные направления совершенствования государственной политики в сфере предупреждения (профилактики) коррупционных преступлений. Уметь: - логически грамотно обосновывать свою точку зрения по государственно-правовым вопросам и проблемам, оперировать основными юридическими понятиями; - ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов в том числе регламентирующих деятельность по противодействию проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции; - анализировать и использовать правовые нормы в сфере противодействия предупреждения случаев экстремизма, терроризма и коррупции; - самостоятельно повышать свою профессиональную квалификацию, изучать уголовное законодательство по вопросам квалификации деяний экстремистского, террористического и коррупционного характера, практики его применения, ориентироваться в специальной литературе;
--	--	--	--

			-использовать правовую и иную информацию в организации эффективного предупреждения правоохранительными органами преступлений экстремистской, территориальной и коррупционной направленности. Владеть: -навыками анализа правовых процессов и явлений , являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной ; -навыками анализа правонарушений , в том числе в целях выявления в них проявлений экстремизма, терроризма, коррупции; -навыками реализации прав и законных интересов человека и гражданина, связанных с общественными отношениями, возникающими в сфере охраны от преступных посягательств; - тактическими приемами предупреждения преступлений экстремистской, террористической и коррупционной направленности и использовать их в практической деятельности.
--	--	--	---

ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.	ОПК-7.1. Знает профессиональные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, и обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства. ОПК-7.2. Добросовестно исполняет профессиональные обязанности, применяет этические нормы и правила поведения, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, в конкретных жизненных ситуациях.	Знать: - основные источники получения правовой информации, в том числе правовые базы (банки) данных; - основы информационной и библиографической культуры; Уметь: - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; - решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности; Владеть: - навыками методами и приемами решения стандартных задач профессиональной
			деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий

ПК-3	Способность к подготовке правовых документов	ПК-3.1. Определяет необходимость подготовки проектов правовых документов и их отраслевую принадлежность. ПК-3.2. Выделяет особенности различных видов правовых документов, знает их структуру и требования к их содержанию. ПК-3.3. Готовит материалы, необходимые для подготовки проектов правовых документов. ПК-3.4. Участвует в подготовке проектов правовых документов.	Знать: - принципы и методы организации сбора статистических данных о правонарушениях и деятельности органов охраны правопорядка; - принципы и методы обработки результатов статистического наблюдения (его материалов); Уметь: - организовать и проводить сплошное и несплошное наблюдение правовых явлений; - строить разнообразные статистические таблицы; - анализировать статистические данные о правонарушениях и формулировать выводы и предложения, вытекающие из анализа данных; - обрабатывать статистические данные; - использовать стандартные статистические программы для обработки данных на ПЭВМ Владеть: - навыками целостного подхода к анализу проблем общества; - навыками извлечения необходимой информации по проблемам преступности; - статистическими методами анализа определения тенденции развития уровня преступности, ее структуры и закономерности ее развития.
-------------	--	--	--

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) Правовая статистика

4.1. Структура дисциплины (модуля) Правовая статистика

Общая трудоемкость дисциплины «Правовая статистика» составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

№ п/п	Тема (раздел) дисциплины промежуточная аттестация	Семестр	Виды контактной работы и трудоемкость (в акад. часах)		Формы текущего контроля успеваемости
-------	--	---------	---	--	--------------------------------------

			Л	ПЗ	Самостоятельная работа (в акад. часах)	
гр.1	гр.2	гр.3	гр.4	гр.5	гр.6	гр.7
1.	Предмет, метод, система, содержание правовой статистики и ее отрасли.	7	2	2	9	Проверка конспектов
2.	Описательная статистика.	7	2	2	9	Проверка конспектов
3.	Единый учет преступлений и документы первичного учета.	7	2	2	9	Проверка конспектов
4.	Понятие и содержание статистической сводки.	7	2	2	9	Проверка конспектов
5.	Табличный и графический методы предоставления данных правовой статистики.	7	2	2	10	Проверка конспектов
6.	Границы достоверных данных уголовно-правовой статистики.	7	2	2	10	Проверка конспектов. Решение ситуационных задач
7.	Абсолютные и относительные величины и их применение в правовой статистике.	7	2	2	10	Проверка конспектов
8.	Аналитическая статистика.	7	2	2	10	Решение ситуационных задач
Всего за семестр		7	16	16	76	Зачет

4.2. Содержание дисциплины

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
гр.1	гр.2	гр.3
1.	Тема 1. Предмет, метод, система, содержание правовой статисти-	Предмет, метод, система, содержание правовой статистики и ее отрасли. Краткий обзор истории статистики. Теоретические основы статистики как науки. Особенности

	стики и ее отрасли.	статистической методологии. Статистический метод. Современная организация статистики в Российской Федерации и ее основные задачи. Правовая статистика и ее значение в обеспечении законности. Отрасли правовой статистики и ее место в системе юридических наук.
2.	Тема 2. Описательная статистика.	Статистическое наблюдение, этапы его проведения. Статистическое наблюдение – основной метод сбора первичной информации. Понятие статистического наблюдения, этапы его проведения. Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Понятие объектов административно-правовой, уголовно-правовой, гражданско-правовой статистики. Программа наблюдения. Статистический формуляр. Индивидуальная и списочная система формуляров. Выбор места и времени проведения обследования. Формы, отчетность наблюдения. Виды отчетности (бухгалтерская, общегосударственная и внутриведомственная). Статистические опросы (очный, анкетный, интервью, мониторинг, перепись населения).
3.	Тема 3. Единый учет преступлений и документы первичного учета.	Система статистической отчетности. Точность, ошибки и методы контроля статистического наблюдения. Единый учет преступлений. Документы первичного учета в правоохранительных органах. Понятие и задачи первичного учета. Документы первичного учета преступлений, лиц их совершивших и уголовных дел. Регистрация преступлений, централизованный учет. Единый учет преступлений и лиц их совершивших. Система и документы первичного учета в судах и органах юстиции (в федеральных судах, нотариальных конторах, органах ЗАГС, в учреждениях исполняющих уголовное наказание, судебно-экспертных учреждениях, коллегиях адвокатов). Виды, формы и периоды статистической отчетности в ФСБ и органах военной прокуратуры. Точность, ошибки и методы контроля данных. Границы достоверности. Степень точности данных и ошибки наблюдения.

4.	Тема 4. Понятие и содержание статистической сводки.	Группировка, ее виды и классификация. Ряды распределения. Понятие и содержание статистической сводки. Цели и программа статистической сводки. Первичная и вторичная сводка. Виды группировок и их основания. Группировочные признаки (количественные и качественные). Классификация группировок по степени тяжести преступления, по родовому объекту и по другим признакам состава преступления. 8 Ряды распределения (атрибутивный, вариационный). Элементы вариационного ряда распределения в наблюдении. Виды рядов (дискретный и интервальный).
5.	Тема 5. Табличный и графический методы	Табличный и графический методы предоставления данных правовой статистики. Понятие статистического

	предоставления данных правовой статистики.	подлежащего и сказуемого. Виды статистических таблиц по количественному и качественному признакам. Таблицы простой и сложной разработки. Групповая статистическая таблица. Комбинированная таблица. Графический метод представления данных правовой статистики. Графический образ. Поле графика, его пространственные и масштабные ориентиры. Составление объемного графика. Гистограмма. Диаграмма. Секторные диаграммы, объемная круговая диаграмма, точечная диаграмма. Линейчатый вид диаграммы. Объемная с областями диаграмма. Картограмма и картодиаграмма.
6.	Тема 6. Границы достоверных данных уголовно-правовой статистики.	Природа и содержание понятия «статистического показателя». Значение и виды показателей правовой статистики. Достоверность информации. Принципы снижения достоверности информации. Техническая точность. Соответствие статистических данных стадиям уголовного процесса. Эффект «воронки». Понятие полноты статистических данных. Единица наблюдаемой совокупности. Получение данных за максимально длительные периоды. Понятие полезной информации. Ценность информации. Оптимальность, своевременность и оперативность информации. Объекты уголовно- статистического учета. Подвижность границ учета. Смещение во времени сведений о преступлениях и преступниках. Понятие реальной и латентной преступности. Естественная латентность. Количественные и качественные характеристики преступления. Статистический и социальный показатели. Значение и виды показателей правовой статистики. Конкретный статистический показатель. Показатель категория и показатель статистических свойств.

7.	Тема 7. Абсолютные и относительные величины и их применение в правовой статистике.	Относительные величины в правовой статистике. Понятие одноименных и разноименных показателей. Относительная величина интенсивности. Расчет коэффициента преступности. специализированный коэффициент преступности. Частные случаи структуры преступности. относительные величины динамики преступлений. Понятие уровня ряда абсолютного прироста, темпа роста и темпа прироста. Абсолютное значение одного процента прироста. относительные величины сравнения. Коэффициент преступной активности.
8.	Тема 8. Аналитическая статистика.	Вариации массовых явлений, способы расчета их показателей. Сущность, значение, виды средних величин и техника их вычисления. Понятие средней статистической величины. Вариации, как предмет статистики. Вариации в пространстве и во времени. Способы расчета показателей
		вариации. Объективная природа средних величин. Виды средних величин. Фиктивная средняя величина.

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся; - занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан обработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ п/п	Тема	Вид самостоятельной работы	Количество часов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.6</i>
1	Тема № 1	Изучение учебной и научной литературы, анализ законодательных актов, подготовка к практическим (семинарским) занятиям, подготовка к сдаче зачета.	9
2	Тема № 2	Изучение учебной и научной литературы, анализ законодательных актов, подготовка к практическим (семинарским) занятиям, подготовка к сдаче зачета.	9
3	Тема № 3	Изучение учебной и научной литературы, анализ законодательных актов. подготовка к практическим (семинарским) занятиям, подготовка к сдаче зачета.	9
4	Тема № 4	Изучение учебной и научной литературы, анализ законодательных актов, подготовка к практическим (семинарским) занятиям, подготовка к сдаче зачета.	9
5	Тема № 5	Изучение учебной и научной литературы, анализ законодательных актов, подготовка к практическим (семинарским) занятиям, подготовка к сдаче зачета.	10
6	Тема № 6	Изучение учебной и научной литературы, анализ законодательных актов, подготовка к практическим (семинарским) занятиям, подготовка к сдаче зачета.	10
7	Тема № 7	Изучение учебной и научной литературы, анализ законодательных актов, подготовка к практическим (семинарским) занятиям, подготовка к сдаче зачета.	10
8	Тема № 8	Изучение учебной и научной литературы, анализ законодательных актов, подготовка к практическим (семинарским) занятиям, подготовка к сдаче зачета.	10
Всего			76

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа должна быть направлена на углубление знаний и практических навыков по ключевым вопросам вспомогательных исторических дисциплин.

Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации.

К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;

- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы; - перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

№ п\п	Контролируемые темы	Вид контроля	Компетенции, компоненты которых контролируются
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
1.	Тема № 1	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной	УК-11, ОПК-7, ПК-3

		аттестации	
2.	Тема № 2	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-11, ОПК-7, ПК-3
3.	Тема № 3	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-11, ОПК-7, ПК-3
4.	Тема № 4	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-11, ОПК-7, ПК-3

5.	Тема № 5	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-11, ОПК-7, ПК-3
6.	Тема № 6	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-11, ОПК-7, ПК-3
7.	Тема № 7	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-11, ОПК-7, ПК-3
8.	Тема №8	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-11, ОПК-7, ПК-3

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

Тема 1. Предмет, метод, система, содержание правовой статистики и ее отрасли.

1.Краткий обзор истории статистики. Теоретические основы статистики как науки.

2. Особенности статистической методологии. Статистический метод.

3.Современной организация статистики в Российской Федерации и ее основные задачи.

4.Правовая статистика и ее значение в обеспечении законности

5.Понятие статистического наблюдения, этапы его проведения. **Типовые темы рефератов**

1. Предмет, задачи и отрасли статистической науки.
2. Статистика – как самостоятельная общественная наука и как отрасль практической деятельности. Количественная сторона общественных явлений и неразрывной связи с их качественным своеобразием.
3. Общая теория статистики и отдельные отрасли статистики: экономическая - промышленности, сельского хозяйства, строительства, транспорта, связи, труда, природных ресурсов, охрана окружающей среды и т.д.
4. Социальная статистика – народонаселение, политики культуры, просвещение, правовая .
5. Понятие о количественных, «полуколичественных» и атрибутивных статистических признаках.

Типовые тесты / задания

1. По каким признакам нельзя применять интервальную группировку

1. По атрибутивным;
- 2 По количественным;
- 3 По объемным;
- 4 По качественным;
- 5 По абсолютным;
- 6 По относительным

2. По каким признакам применяется группировка с равными интервалами в группах

- 1 По объемным;
2. По качественным;
- 3 По атрибутивным;
4. По абсолютным; 5 По относительным.

3. Из каких элементов состоят вариационные ряды распределения

- 1 Уровни ряда;
2. Варианты;
3. Частоты (веса);
- 4 Коэффициент роста; 5. Объем вариационного ряда;
6. Уд. веса (доли).

4. Что характеризует аналитическая комбинационная таблица

- 1 Структуру изучаемой совокупности по определенному признаку; 2 Расчленение изучаемой совокупности; их однородные типы, классы, группы;
3. Взаимосвязь между экономическими показателями;
- 4 Динамику общественных явлений;
- 5 Уровень экономического развития или распространенность общественных явлений.

5. Что характеризуют собой абсолютные величины

- 1 Динамику общественных явлений;

2. Уровень или размер общественных явлений;
3. Уровень экономического развития или же распространенность общественных явлений в определенной среде;
4. Количественные соотношения между общественными явлениями;
5. Сравнительные размеры одних и тех же показателей, относящихся к различным объектам или территориям.

Типовые контрольные вопросы

1. Понятие статистики как общественной науки.
2. Предмет статистики.
3. Понятие закономерности. Динамические и статистические закономерности.
4. Теоретические основы статистики. Закон больших чисел.
5. Метод массовых наблюдений.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации 1. Предмет, метод, задачи и система статистики.

2. Правовая статистика как отрасль статистики.
3. Особенности статистической методологии.
4. Современная организация статистики в Российской Федерации и ее основные задачи.
5. Правовая статистика в ее значении в обеспечении законности.

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) Прокурорский надзор

7.1. Основная литература

1. Правовая статистика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция», для курсантов и слушателей образовательных учреждений МВД / В.Н. Демидов [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2017. — 271 с. — 978-5-238-02255-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71039.html>
2. Тарасова Т.Н. Правовая статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Н. Тарасова, Н.Ю. Давыдова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 144 с. — 978-5-7410-1409-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54142.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Брусникина С.Н. Правовая статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Н. Брусникина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2008. — 226 с. — 978-5-374-00120-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11065.html>
2. Андрияхина Н.Б. Правовая статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Б. Андрияхина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Научная книга, 2012. — 72 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8217.html>
3. Правовая статистика [Электронный ресурс] : учебник / В.Н. Демидов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 271 с. — 978-5-238-02255-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8114.html>

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. — URL: <http://elibrary.ru/>
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. — URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. Портал психологических изданий PsyJournals.ru <http://psyjournals.ru/index.shtml>
4. Электронный психологический журнал «Психологические исследования» <http://psystudy.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php>
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

7.4. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствие с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

7.5. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Microsoft Windows 10
2. Microsoft Windows 11
3. Справочно-правовая система «Гарант»

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

Программа одобрена на заседании кафедры протокол №

_____ от « _____ » _____ 20__ г.

Заведующая кафедрой _____

Программа одобрена Учебно-методическим советом юридического факультета протокол

_____ от « _____ » _____ 20__ г.

Председатель Учебно-методического совета факультета _____